

# Soziale Stadt Ramersdorf Berg am Laim

## Antrag an den Verfügungsfonds

auf Bewilligung eines Zuschusses für kleinere Projekte, Maßnahmen, Aktionen

---

• **Antragsteller/in:**

Name der Einrichtung, Initiative etc: .....

Anschrift (Str./Nr./PLZ): .....

Verantwortliche Person: .....

Telefon/ FAX: .....

Email: .....

• **Titel des Projektes:** .....

• **Welches Ziel soll mit dem Projekt erreicht werden?**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

• **Wofür wird das Geld benötigt?**

Kurze Beschreibung des Projektes, der Aktion etc. Was soll mit dem Geld finanziert werden?

Es muss deutlich werden, inwieweit Bewohner/innen aus dem Soziale-Stadt-Gebiet Ramersdorf direkt oder indirekt profitieren. (Wenn der Platz für eine Beschreibung nicht ausreicht – bitte ergänzende Unterlagen beifügen.)

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

• **Gesamtfinanzierung der zu fördernden Maßnahme**

Sollte ein Überschuss erwirtschaftet werden soll

- der Zuschuss über den Verfügungsfonds entsprechend geringer ausfallen
- dieser für folgende Maßnahme verwendet werden .....

<b>Voraussichtliche Ausgaben</b>		
Personalkosten (Honorar bitte in Anlage einzeln auflühren)		€
Sachkosten (siehe beiliegende Kosten- aufstellung; kein Mobiliar, Bewirtung)		€
<b>Gesamtkosten</b>		€
<b>Voraussichtliche Deckungsmittel</b>		
Einnahmen (Eintritt, Programmverkauf, Werbung, sonstige Erlöse)		€
Leistungen Dritter o Nein o Ja, und zwar: <u>Name:</u>		€
Eigenmittel		€
Wie viel Geld wird aus dem Verfügungsfonds beantragt?		€
<b>Gesamtfinanzierung</b>		€

**Wichtige Hinweise:** Die bewilligten Mittel sind zweckgebunden. Über die Verwendung der Mittel ist zeitnah ein Nachweis zu erbringen (z.B. in Form von Rechnungen, Quittungen, Honorarverträgen etc.).

• **Bankverbindung des Antragstellers / der Antragstellerin:**

Kontoinhaber/in: .....

Postalische Anschrift des Kontoinhabers: .....

Bank: .....

Bankleitzahl: ..... Kontonummer: .....

Der Antragsteller/ die Antragstellerin verpflichtet sich, nach Abschluss des Projektes eine kurze schriftliche Zusammenfassung abzugeben (ca.1 DIN A 4 Seite). Bitte wenn möglich Fotos, Zeitungsberichte u.ä. beilegen!

**Unterschrift:** .....

**Datum:** .....

Infos, Rat und Unterstützung bei Fragen zum Verfügungsfonds gibt es im Stadteilladen baum20, Baumkirchner Straße 20, 81673 München. Tel: 089/46131206, mail: baum20@kulturbaergerhaus.de